



**Частное образовательное учреждение
высшего и дополнительного образования
«Байкальский гуманитарный институт»**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
Протокол № 1
от « 01 » сентября 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
« 01 » сентября 2016г.

Г.Г.Костылева



ПОЛОЖЕНИЕ

**О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ**

Иркутск 2016

Настоящее положение разработано на основании Примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобразования России от 25 сентября 2000 года № 2749.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 ЧОУ ВДО «Байкальский гуманитарный институт» наряду с основными образовательными программами реализует дополнительные профессиональные образовательные программы в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций.

1.2 Дополнительные профессиональные образовательные программы в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования осуществляют создаваемые для этих целей структурные подразделения дополнительного профессионального образования специалистов, к которым в Байкальском гуманитарном институте относится отдел дополнительного образования.

1.3 Общими задачами отдела дополнительного образования являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- повышение квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;
- подготовка к поступлению в вуз;
- повышение квалификации.

1.4 Отдел дополнительного образования осуществляет свою деятельность в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях высшего, среднего и соответствующего дополнительного профессионального образования, утвержденными постановлениями

Правительства Российской Федерации, Примерным положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования и Уставом института.

1.5 Отдел дополнительного образования реализует дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся повышение квалификации, профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности и для получения специалистами дополнительной квалификации, подготовка к поступлению в вуз.

Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или должностям.

Профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации проводится в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания программ переподготовки и уровню требований к специалистам.

1.6 Отдел дополнительного образования создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института на основании решения Ученого совета Института.

1.7 Отдел дополнительного образования организован в Байкальском гуманитарном институте, располагающем соответствующей материально-технической базой, современным оборудованием и высококвалифицированными научно-педагогическими кадрами.

Байкальский гуманитарный институт обеспечивает необходимые условия для деятельности отдела дополнительного образования, выделяет и закрепляет штаты.

II. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ

2.1 Управление отделом дополнительного образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

2.2 Общее руководство деятельностью отдела дополнительного образования осуществляет ректор Института, который:

- утверждает структуру, штаты и смету расходов отдела;
- обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий, лимитов на издание и тиражирование учебной, научной и методической литературы;
- предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, читальными залами, вычислительными центрами, спортивно-оздоровительными базами и медицинскими учреждениями.

2.3 Непосредственное руководство деятельностью отдела дополнительного образования осуществляет и.о. проректора по УНР.

2.4 Для обсуждения основных вопросов организации учебной, научно-методической, информационной и издательской деятельности в отделе дополнительного образования могут быть созданы соответствующие советы, порядок и условия деятельности которых осуществляются в соответствии с Уставом Института.

2.5 Взаимоотношения с заказчиком определяются договорами об оказании платных образовательных услуг, заключаемыми с Институтom.

III. СЛУШАТЕЛИ (СТУДЕНТЫ) И РАБОТНИКИ ОТДЕЛА

3.1 Слушателями (студентами) отдела дополнительного образования являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом ректора Института.

3.2 Права и обязанности слушателей (студентов), их материальное обеспечение определяются Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995г. № 610, Уставом Института, правилами внутреннего распорядка Института, договором и настоящим положением.

3.3 Слушатели (студенты) отдела дополнительного образования имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими кафедрами Института дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- пользоваться в порядке, установленном Уставом Института, имеющейся на факультетах, кафедрах и других структурных подразделениях Института нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотеками, информационным фондом и услугами других подразделений Института;

- принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях Института свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;

- обжаловать приказы и распоряжения ректора Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4 За слушателями (студентами) на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

Иногородним слушателям (студентам), направленным на обучение с отрывом от основной работы, выплачиваются суточные по установленным для командировок на территории Российской Федерации нормам.

Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, а также выплата суточных за время их нахождения в пути осуществляются за счет средств федеральных органов исполнительной власти, предприятий (объединений), учреждений и организаций по месту основной работы слушателей.

3.5 Оценка уровня знаний слушателей (студентов) отдела дополнительного образования проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей (студентов) осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются ректором Института.

Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия.

3.6 Слушателям (студентам), успешно завершившим обучение, выдаются документы государственного образца.

3.7 При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка Института слушатель (студент) отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

3.8 Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников отдела дополнительного образования, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

IV. УЧЕБНАЯ, НАУЧНАЯ, НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ (МЕТОДИЧЕСКАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛА

4.1 Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов осуществляются с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются отделом дополнительного образования в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора в пределах объемов, установленных нормативными документами федерального государственного органа управления образованием.

4.2 Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются, утверждаются и реализуются отделом дополнительного образования самостоятельно на основе установленных требований к содержанию программ обучения по согласованию с заказчиком.

4.3 Учебный процесс может осуществляться отделом дополнительного образования в течение всего календарного года.

4.4 Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, самостоятельная работа,

консультации, аттестационные работы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 минут.

4.5 При проведении обучения учебные группы формируются с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей (студентов).

4.6 Отдел дополнительного образования выполняет научную, научно-методическую (методическую) работу, организует в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы для слушателей.

V. ФИНАНСИРОВАНИЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

5.1 Финансирование отдела дополнительного образования осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджета Института;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОТДЕЛА И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1 Контроль за деятельностью отдела дополнительного образования осуществляют Ученый совет и ректорат Института.

6.2 Отдел дополнительного образования отчетывается перед ректором Института об итогах своей деятельности и в установленном порядке.