



**Частное образовательное учреждение
высшего и дополнительного образования
«Байкальский гуманитарный институт»**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
Протокол № 1
от « 01 » сентября 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор



Г.Г.Костылева
2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки

Иркутск , 2016

Настоящее Положение разработано на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 октября 2013 № 1122.

1. Порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (далее - Порядок) устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее - образовательные программы), из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (далее - организация), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация).

2. Учредитель организации и (или) уполномоченный им орган управления организацией обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся по их письменному заявлению, а также несовершеннолетних обучающихся с их письменного согласия (далее вместе - обучающиеся) по письменному заявлению их родителей (законных представителей) в случае поступления указанных письменных заявлений в организацию.

3. Перевод обучающихся осуществляется в принимающую организацию на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы соответствующих уровня и направленности, на ту же специальность, направление подготовки высшего образования с сохранением

формы обучения, курса обучения, основы обучения (за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами) (далее - условия обучения).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. На основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, при наличии письменного согласия несовершеннолетнего обучающегося, обучающийся может быть переведен в принимающую организацию с изменением профессии, специальности, направления подготовки высшего образования или в выбранную им иную принимающую организацию. Указанный перевод осуществляется в соответствии с порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы.

5. О причине, влекущей за собой возникновение у обучающихся права на перевод по их письменным заявлениям, организация обязана уведомить учредителя, обучающихся, родителей законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

– в случае приостановления действия лицензии полностью или частично (в отношении отдельных уровней образования, профессий, специальностей, направлений подготовки) - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования,

решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, специальностей и направлений подготовки - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

6. Организация в случае поступления письменных заявлений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней уведомляет учредителя о необходимости обеспечения перевода обучающихся.

7. Учредитель организации и (или) уполномоченный им орган управления организацией осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

– информации, предварительно полученной от организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими профессий, специальностей, направлений подготовки высшего образования, а также условий их обучения;

– сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

8. Учредитель организации и (или) уполномоченный им орган управления организацией запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, о возможности перевода в них обучающихся с указанием условий их перевода, в том числе с указанием, при наличии, объемов финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществляется обучение граждан.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно сообщить о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.

9. Организация при участии студенческого совета доводит до сведения обучающихся полученную от учредителя организации и (или) уполномоченного им органа управления организацией информацию об организациях, реализующих образовательные программы соответствующих уровня и направленности, которые дали согласие на перевод обучающихся из организации, а также о сроках предоставления письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), наименование направлений подготовки, специальностей высшего образования, условия обучения и количество свободных мест.

10. После получения соответствующих письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, организация в течение пяти рабочих дней издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания

такого перевода (приостановление действия лицензии, приостановление действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, специальностей и направлений подготовки).

11. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося с его письменного согласия указывают об этом в письменном заявлении.

12. Организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся, договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

Обучающийся сдает студенческий билет, выданный организацией.

13. На основании представленных документов принимающая организация в течение пяти рабочих дней издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с приостановлением действия лицензии, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных специальностей и направлений подготовки.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием организации, в которой он обучался до перевода, направления подготовки, специальности высшего образования, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц), на которые переводится обучающийся.

При зачислении обучающихся на места с оплатой стоимости обучения принимающей организации заключаются договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с

сохранением условий обучения в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

14. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и (или) юридическим лицом, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения.

Обучающимся выдаются студенческие билеты.

Приложение А

Заявление о переводе в другой ВУЗ

Ректору ЧОУ ВДО «БГИ»

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

от студента(ки) _____ курса

_____ факультета
группы _____

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из числа студентов _____ курса, направления
_____, очной (заочной) формы обучения в связи с переводом
в _____
(указать вуз)

Справку об успешном прохождении аттестационных испытаний и
последующем зачислении в другой Вуз прилагаю.

Дата

Подпись

Приложение Б

Форма представления декана факультета (заведующего
отделением) об отчислении студента

Ректору ЧОУ ВДО «БГИ»

И.О. Фамилия
декана _____
(наименование факультета)

И.О. Фамилия

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
(об отчислении студента)

Студент(ка) _____
(Фамилия, Имя, Отчество)
в 20__ году был (а) _____ в число студентов _____ формы обучения
(зачислен, восстановлен, переведен) (очной, заочной)

_____ (наименование факультета или отделения соответственно)
по _____, _____, группа _____
(код и наименование специальности / направления подготовки) (наименование специализации / профиля) (шифр группы)

приказом от «__» _____ 20__ г. № _____ на условиях полной
компенсации затрат на обучение, договор на оказание платных
образовательных услуг № _____, от «__» _____ 20__ г.
имеет академические задолженности _____
(фактические обстоятельства)

Прошу вышеуказанного студента отчислить за _____ с «__» _____ 20__ г.
(основание отчисления)

Приложения:

- 1.
- 2.

Декан факультета

СОГЛАСОВАНО

Ректор _____ / _____
Проректор по УНР _____ / _____
Проректор по заочному обучению,
декан заочного факультета _____ / _____
Декан ОФ _____ / _____
Финансовый директор _____ / _____

Приложение В

Форма акта об отказе студента ознакомиться под подпись с приказом об отчислении

АКТ

№ _____

Об отказе студента ознакомиться
под роспись с приказом об отчислении

Составлен комиссией:
Председатель — И.О. Фамилия, должность
Члены комиссии: И.О. Фамилии, должности

Мы, нижеподписавшиеся, свидетельствуем об отказе студента _____

(Фамилия, Имя, Отчество студента)

группы _____, _____ курса, направление подготовки _____ (код, наименование)
(шифр)

специализация (профиль) _____ (наименование)

форма обучения _____ обучение _____ (очная / заочная) (платное / бесплатное)

ознакомиться под подпись с приказом ректора от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____
о применении к нему меры дисциплинарного взыскания _____ (мера дисциплинарного взыскания)

Председатель комиссии _____ / И.О. Фамилия
(подпись)

Члены комиссии _____ / И.О. Фамилия
(подпись)

_____ / И.О. Фамилия
(подпись)

_____ / И.О. Фамилия
(подпись)

Дата

⁴ Акт оформляется на бланке официального письма с указанием учредителя и полного наименования Института в соответствии с Уставом Института.

Приложение Г

Форма заявления о восстановлении в число студентов

Ректору ЧОУ ВДО «БГИ»

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

от Фамилия, Имя, Отчество
проживающего по адресу:

_____ (телефон домашний, мобильный)

Заявление

Прошу принять переводом меня в число студентов ____ курса, ____ семестр по специальности (направлению подготовки) _____ (код, наименование)

специализация (профиль) _____ (наименование)

форма обучения _____, обучение _____ (очная / заочная) (платное / бесплатное)

Отчислен(а) переводом «__» ____, 20__ г., __ курса, ____ семестр, направление подготовки _____, специализация (профиль) _____ (код, наименование) (наименование)

форма обучения _____, обучение _____ (очная / заочная) (платное / бесплатное)

Причина отчисления _____ (указать причину)

Необходимые документы прилагаю:

- 1.
- 2.

_____ И.О. Фамилия

_____ Дата

Декан факультета _____

_____ И.О. Фамилия

_____ Дата

СОГЛАСОВАНО

Ректор _____ / _____

Проректор по УНР _____ / _____

Проректор по заочному обучению,
декан заочного факультета _____ / _____

Декан ОФ _____ / _____

Финансовый директор _____ / _____